

# 行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類別	備考
千厩土木-管理課-所長	土木部長等協議会提案議題	1年未満	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-建設業振興	EE東北	1年未満	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-建設業振興	コスト削減	1年未満	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-建設業振興	解体登録業者	1年未満	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-所長	県土整備部公所長等会議	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-給与手当	給与一般	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-道路管理	特殊車両一般	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-他機関調整	道の駅ユニバーサルデザイン点検	1年	令和8年 3月31日	廃棄		紙	
千厩土木-企画-他機関調整	令和5年度 一関・千厩・平泉地区建設工事関係者連絡会議	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-建設業振興	会計検査院実施検査	1年	令和8年 3月31日	廃棄		電子	
千厩土木-企画-建設業振興	建設業地域懇談会	1年	令和8年 3月31日	廃棄		電子	
千厩土木-企画-建設業振興	事前審査審査会要領変更	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-建設業振興	労働災害防止	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-建設業振興	県産木材利用の推進	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-建設業振興	建設技術振興課から（通知、連絡ほか）	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-技術企画	アスファルト混合物事前審査	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-技術企画	災害活動（災害緊急時活動実施報告書）	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-技術企画	無償奉仕活動	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-積算発注	発注予定	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-予算	地域づくり緊急改善事業	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-予算	県土整備企画室	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-一般	建設技術振興課	1年	令和8年 3月31日	廃棄		電子	
千厩土木-道路環境-道路河川環境課長	一関市公共交通会議	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-一般	庶務一般	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-一般	請願・陳情・要望・提言	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	

備考1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

# 行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
千厩土木-河川砂防-道路河川環境課長	北上川上流流域治水協議会	1 年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-道路河川環境課長	研修等	1 年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-砂防	その他	1 年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-一般	雑件	1 年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-所長	復命書（復命書）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-所長	県議会議員との懇談会	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-所長	道路整備促進期成同盟会等	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-管理一般	被服貸与（被服貸与）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-管理一般	コンプライアンス	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-管理一般	職員研修	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-管理一般	行政文書開示請求	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-組織	組織体制図	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-組織	事務分担	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-文書管理	文書管理一般	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-服務	服務一般	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-服務	職員研修	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画	150 照会・回答（建設技術振興課から）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-各種計画	まちづくり、景観関係（都市計画課など）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-局内調整	県南局からの照会等	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-他機関調整	建設業協会（千厩支部ほか）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-他機関調整	建設リサイクルバトロール	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-建設業振興	品確法	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-建設業振興	解体業登録	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		電子	
千厩土木-企画-建設業振興	建設リサイクル	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-検査・監督・評定	県庁検査（設計額60,000千円以上（出来高検査除く））	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		電子	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

# 行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類別	備考
千厩土木-企画-検査・監督・評定	検査員研修	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-技術企画	業務方針	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-技術企画	生コンクリート品質管理監査立会	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-技術指導	技術通知、改定など（建設技術振興課から）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-積算発注	積算に関する研修・説明会（基準書改定）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		電子	
千厩土木-企画-積算発注	県土整備企画室からの通知など	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-一般	県土整備企画室	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-一般	大規模小売店舗立地法（県南広域振興局土木部が窓口）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-一般	岩石採取計画申請に係る意見照会（県南局保健福祉環境部が窓口）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-会議	会議全般	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-会議	県南局土木部公所長会議	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		電子	
千厩土木-企画-会議	復命（会議など）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-研修	R 6 研修（技術研修）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-研修	R 7 研修	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-照会・調査物	建設技術振興課	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-一般	復命書	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-一般	照会・回答	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-一般	苦情要望の処理	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-道路管理	道路施設損傷処理簿	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-委託	R 6 除雪	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-工事	技術評価審査	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-水防	令和6年度 北上川上流総合水防演習 関係綴	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-一般	いわて多自然川づくり学校	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-一般	砂防災害課 雑件	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木	IT関係	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

# 行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
千厩土木-管理課-管理一般	内部考査	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-管理一般	業務継続計画	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-管理一般	安全運転管理者等の選任	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		電子	
千厩土木-管理課-管理一般	監査	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-管理一般	災害対策	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-管理一般	千厩夏まつり	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
千厩土木-管理課-管理一般	緊急自動車・道路維持作業車等	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		電子	
千厩土木-管理課-管理一般	内部統制	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-管理一般	通知・照会・回答・報告	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-管理一般	鳥インフルエンザ等家畜防疫作業支援	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-文書管理	文書廃棄	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-服務	職員療養報告	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-服務	職員表彰	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-服務	復命書	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-服務	私用車使用の届出	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-会計年度任用職員	会計年度任用職員任用関係	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-給与手当	通勤手当	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
千厩土木-管理課-給与手当	鳥インフルエンザ対応	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-給与手当	超過勤務手当	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
千厩土木-管理課-給与手当	早出遅出勤務	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-給与手当	資金前渡精算書（給与）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-給与手当	豚熱対応	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-道路管理	林地開発許可意見聴取	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
千厩土木-管理課-道路管理	道路法第24条（承認工事）施行承認	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-道路管理	道路占用許可・協議	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

# 行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
千厩土木-管理課-道路管理	特殊車両通行許可	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		紙	
千厩土木-管理課-道路管理	事前調定（道路占用関係）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		電子	
千厩土木-管理課-道路管理	道路占用料督促・納付書再発行	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		電子	督促状の作成は、財務会計システムで行う。、
千厩土木-管理課-道路管理	岩石採取計画認可申請に係る意見回答	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-道路管理	道路ふれあい月間及び道の日関連事業並びに道路愛護活動支援に係る事業実績報告書について（報告）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-道路管理	道路監理員	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-道路管理	道路管理一般	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	電子で供覧。紙で保管
千厩土木-管理課-道路管理	道路管理瑕疵	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-河川砂防管理	砂防指定土地内行為	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
千厩土木-管理課-河川砂防管理	事前調定（河川占用関係）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-河川砂防管理	河川一般	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-河川砂防管理	河川監理員	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-河川砂防管理	砂防三法にかかる問い合わせ関係	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-河川砂防管理	河川水門予算要求	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-河川砂防管理	急傾斜地の崩壊危険区域内行為	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
千厩土木-管理課-庁舎管理	危険物取扱者保安講習	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
千厩土木-管理課-庁舎管理	庁舎各種設備関係点検	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
千厩土木-管理課-庁舎管理	消火器具・自動火災報知器設備点検	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
千厩土木-管理課-庁舎管理	千厩土木センター大型車両格納庫消防用設備保守点検業務委託	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
千厩土木-管理課-庁舎管理	使用料（NHK）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
千厩土木-管理課-庁舎管理	管財課予算要求	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-庁舎管理	予算関係（庁舎・公舎）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-庁舎管理	庁内・所内 庶務雑件	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-庁舎管理	庁舎修繕	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-庁舎管理	庁舎等管理業務入札参加資格申請	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

# 行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
千厩土木-管理課-庁舎管理	庁舎管理一般	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-庁舎管理	庁舎防火管理	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-庁舎管理	庁舎電話料金	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-庁舎管理	機械警備関係	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-庁舎管理	管財課一般	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-庁舎管理	職員駐車場管理	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-庁舎管理	行政財産使用許可	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-庁舎管理	調定票(行政財産使用料)	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-庁舎管理	調定票（売店、自販機電気料）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-庁舎管理	調定票（食品衛生協会）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-庁舎管理	停電作業対応マニュアル	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-公舎管理	職員駐車場使用承認	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
千厩土木-管理課-公舎管理	職員公舎入退舎関係	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-公舎管理	公舎一般（点検お知らせ等）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		電子	
千厩土木-管理課-公舎管理	職員公舎入舎承認	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		電子	
千厩土木-管理課-公舎管理	駐車場利用料・公舎料の登録及び振替内訳票	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
千厩土木-管理課-災害公営住宅	住宅家賃・住宅駐車場に係る調定（事前）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-災害公営住宅	住宅家賃・駐車料通知関係	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-災害公営住宅	新規入居者	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-災害公営住宅	通知・照会関係等	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	原則、メール收受 收受回覧or起案処理を想定。例外有り
千厩土木-管理課-福利厚生	照会等	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-福利厚生	衛生委員会（第1回衛生委員会の開催）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-福利厚生	衛生委員会（職場環境巡視点検）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-福利厚生	衛生委員会（健康教室）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-福利厚生	衛生委員会	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

# 行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類別	備考
千厩土木-管理課-屋外広告物	屋外広告物一般	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-屋外広告物	屋外広告物等滅失届出書	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-屋外広告物	屋外広告物表示等許可	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-屋外広告物	屋外広告物表示等許可期間満了通知	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-委託	低濃度PCB処分業務委託	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
千厩土木-管理課-委託	低濃度PCB運搬業務	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
千厩土木-管理課-委託	道路バトロール業務委託	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-委託	全面委託（零県関係）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-委託	トンネル非常用装置点検業務委託	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-委託	道路除排雪業務関係	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-委託	入札審議会	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-委託	土木技術振興協会委託業務	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-委託	自家用電気工作物保安管理業務委託	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-委託	見積り合せの執行について	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-委託	道路台帳整備（管理・調整）業務委託	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-委託	道路除草業務委託	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-支出	支出更正	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
千厩土木-管理課-支出	ただし書き物品	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-支出	交際費	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-支出	支出負担行為伺い	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-支出	資金仕訳	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-支出	車検修繕	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-収入	債権（収入未済）関係	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-収入	収入証紙	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-収入	収入証紙受け入れ・交換・破棄	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

# 行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
千厩土木-管理課-収入	収入証紙売りさばき人等への手数料	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-収入	収入証紙売りさばき実績について	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-収入	収入証紙還付	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-収入	大口収入支出見込額報告	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-収入	行政文書複写料	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-予算決算監査	歳出予算令達	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		電子	
千厩土木-管理課-予算決算監査	公共事務費	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-予算決算監査	内部統制	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-予算決算監査	監査	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-物品	備品	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-物品	照会	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-物品	被服貸与	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-物品	購入物品	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-他機関調整	他官庁からの照会など	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-他機関調整	国道456号整備促進期成会関係	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-他機関調整	県南家保 鳥インフルエンザ埋却地事前調査	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		電子	
千厩土木-企画-積算発注	R 6 年度土木関係設計単価など（建設技術振興課から）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-一般	盛土規制法	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-一般	希少野生動植物等保護検討会	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-一般	災害復旧事業（市町村災害）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-会議	事前審査会	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-会議	技術検討委員会	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-道路河川環境課長	鳥インフル等関係	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-道路河川環境課長	要望対応	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-一般	道路施設損傷処理簿	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。



# 行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
千厩土木-道路環境-道路管理	道路バトロール	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-道路管理	道路規制情報	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-委託	道路バトロール業務委託	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-委託	主要地方道一関大東線新狭山トンネル非常用装置点検業務委託	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-委託	一般国道284号ほか千厩地区ほか道路維持修繕業務委託	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-委託	一般国道343号ほか大東地区ほか道路維持修繕業務委託	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-委託	住民協働草刈	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-委託	委託成果品・報告書	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-委託	委託設計書（国庫）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-委託	委託設計書（県単）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-工事	一般国道284号落合地区横断函渠工事	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-工事	令和6年度 除雪関係	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-工事	協議関係	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-工事	工事施工管理書類（国庫補助）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-工事	工事施工管理書類（県単）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-工事	工事設計書（国庫補助）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-工事	工事設計書（県単）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-道路河川環境課長	北上川上流大規模氾濫減災協議会	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-道路河川環境課長	流域治水協議会（大川水系・津谷川水系）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-道路河川環境課長	一関市市議会対応綴ほか	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-事業実施	R 6 予算関係	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-事業実施	令和6年度 災害復旧関係	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-水防	一級河川砂鉄川筋内水処理施設 電気工作物保安管理綴り	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-水防	北上川上流洪水予報・水防連絡会	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-河川管理	R 5 苦情要望など	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

# 行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
千厩土木-河川砂防-砂防	予算令達等	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-砂防	上川原の沢 砂防事業	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-砂防	土砂災害危険箇所パトロール	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-砂防	復命書	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-砂防	R6年度予算について	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-一般	埋蔵文化財関係	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-一般	復命書	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-一般	復命書	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-一般	電話口頭受付	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-一般	R6復命書	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-工事	河道掘削工事関連	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-工事	一級河川千厩川宮敷工区 広域河川改修事業	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		電子	
千厩土木-河川砂防-工事	一級河川黄海川筋深堀地区河川災害復旧（４災９号）工事	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-工事	久伝の沢砂防堰堤事業	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-委託	土捨場設計関係	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-委託	いわての川と海岸ボランティア活動等支援制度	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-委託	一級河川千厩川宮敷工区 広域河川改修事業	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-委託	一級河川砂鉄川筋流矢地区河川改修事業	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-委託	上川原の沢砂防事業	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-委託	久伝の沢砂防堰堤事業	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-委託	住民協働草刈り業務委託関係	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-委託	兵沢地区事業関係	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-委託	基礎調査区域調書更新事業	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-委託	全面委託関係	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-委託	水防警報施設保守点検業務委託	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

# 行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
千厩土木-管理課-管理一般	人事記録	１０年	令和17年 ３月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-文書管理	ファイル管理簿	１０年	令和17年 ３月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-服務	公務災害（認定請求・補償）	１０年	令和17年 ３月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-道路管理	河川占用許可申請	１０年	令和17年 ３月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-道路管理	道路占用事前審査（紙決裁）	１０年	令和17年 ３月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-道路管理	道路占用許可・協議	１０年	令和17年 ３月31日	廃棄		併用	決裁及び通知案はシステム内、届出は紙にて整理。
千厩土木-管理課-道路管理	道路法第24条（承認工事）施行承認	１０年	令和17年 ３月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-河川砂防管理	河川占用廃止届	１０年	令和17年 ３月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-庁舎管理	物品移動販売等	１０年	令和17年 ３月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-庁舎管理	準用財産登録（職員駐車場）	１０年	令和17年 ３月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-公舎管理	公舎修繕	１０年	令和17年 ３月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-災害公営住宅	収入認定・家賃決定通知書等	１０年	令和17年 ３月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-他機関調整	道の駅協定書	１０年	令和17年 ３月31日	廃棄		併用	
千厩土木-企画-技術指導	ウェアラブルカメラ、通信機能など（建設技術振興課から）	１０年	令和17年 ３月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-道路河川環境課長	笹ノ田トンネル関係	１０年	令和17年 ３月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-道路河川環境課長	成果品偽装関係綴	１０年	令和17年 ３月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-道路河川環境課長	【道の駅だいたう】関連	１０年	令和17年 ３月31日	廃棄		併用	
千厩土木-道路環境-委託	主要地方道一関大東線生出橋橋梁補修事業	１０年	令和17年 ３月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-道路河川環境課長	【黄海地区住民自治協議会】関係	１０年	令和17年 ３月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-道路河川環境課長	要望対応【いわて松川やくにたつ会関係】	１０年	令和17年 ３月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-道路河川環境課長	要望対応【県議等】	１０年	令和17年 ３月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-事業実施	監査・検査	１０年	令和17年 ３月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-事業実施	一級河川砂鉄川 野谷起地区	１０年	令和17年 ３月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-事業実施	一級河川千厩川上流	１０年	令和17年 ３月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-事業実施	一級河川千厩川 千厩川（中流） 関係	１０年	令和17年 ３月31日	廃棄		併用	

備考１ 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

２ 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

# 行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
千厩土木-河川砂防-事業実施	一級河川砂鉄川 流矢工区	１０年	令和17年 ３月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-事業実施	残土搬出先関係	１０年	令和17年 ３月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-事業実施	予算要求資料	１０年	令和17年 ３月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-水防	内水処理施設関係	１０年	令和17年 ３月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-河川管理	一級河川千厩川河川改修事業	１０年	令和17年 ３月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-河川管理	河川区域指定関係	１０年	令和17年 ３月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-河川管理	河川台帳関係	１０年	令和17年 ３月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-砂防	土砂災害防止法関係	１０年	令和17年 ３月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-砂防	急傾斜地崩壊対策事業（兵沢地区）	１０年	令和17年 ３月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-一般	いわての川と海岸ボランティア活動等支援制度	１０年	令和17年 ３月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-一般	河川愛護団体等感謝状受賞候補者の内申について	１０年	令和17年 ３月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-委託	土砂災害防止法基礎調査	１０年	令和17年 ３月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-委託	一級河川千厩川上流域 河川改修事業	１０年	令和17年 ３月31日	廃棄		併用	
千厩土木-河川砂防-通知文等	R06通知文等	１０年	令和17年 ３月31日	廃棄		併用	
千厩土木	千厩土木支会	３０年	令和37年 ３月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-管理一般	財形貯蓄	３０年	令和37年 ３月31日	廃棄	執務室内	紙	
千厩土木-管理課-財産管理	国有林野（使用貸借）	３０年	令和37年 ３月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-道路管理	河川占用許可（一般国道284号北上大橋）	３０年	令和37年 ３月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-道路管理	河川占用許可更新申請（河川占用許可更新申請）	３０年	令和37年 ３月31日	廃棄	書庫・倉庫内	併用	
千厩土木-管理課-道路管理	境界査定	３０年	令和37年 ３月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-道路管理	特殊車両通行許可（通達）	３０年	令和37年 ３月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-河川砂防管理	砂鉄川西前橋上流樋門管理対応	３０年	令和37年 ３月31日	廃棄	執務室内	併用	
千厩土木-管理課-河川砂防管理	境界査定	３０年	令和37年 ３月31日	廃棄		併用	
千厩土木-管理課-河川砂防管理	河川占用（県許可）事前審査（紙回覧）	３０年	令和37年 ３月31日	廃棄		紙	
千厩土木-管理課-河川砂防管理	河川占用（県許可）	３０年	令和37年 ３月31日	廃棄		併用	

備考１ 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

２ 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

# 行政文書ファイル管理簿

[illegible]

備考1 「媒体の種別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。